

## **רפרנט/ית ארגון ושיטות- 24032**

לנס טכנולוגיות דרוש/ה מהנדס/ת תעשייה וניהול למחלקת הארגון ושיטות למשרה מלאה בארגון רפואי גדול באזור השפלה. התפקיד כולל בחינה וייעול תהליכי עבודה לשיפור היעילות, ביצוע סקרים ומחקרים לאיתור צרכים ובחינת טיב שירותי הפנים. ניהול פרויקטים, עבודה עם מערכות מידע, אפיון, הגדרת דרישות, בניית דוחות, הדרכה והטמעה בקרב המשתמשים.

### **דרישות התפקיד:**

תואר ראשון בהנדסת תעשייה וניהול - חובה.  
שנה ניסיון בתחום הארגון ושיטות / ניהול פרויקטים בתחום הארגון ושיטות - חובה.  
ידע ושליטה בתוכנות OFFICE - חובה.  
עבודה בבתי חולים - יתרון.  
ידע בעבודה עם BO, SAP, ARENA - יתרון.

**קורות חיים ניתן לשלוח לכתובת [jobs1@ness-tech.co.il](mailto:jobs1@ness-tech.co.il), יש לציין בנושא המייל-24032-אוניברסיטת בן גוריון.**

\* ידוע לך כי בהעברת קורות החיים הנך נותן את הסכמתך לשמירתם בחברת נס א.ט בע"מ לשם פניה עתידית אליך