



קול קורא להגשת פרויקטים למימון במסגרת קידום מחקרים מולטי-דיסציפלינריים בנושאי תחבורה חכמה באוניברסיטת בן-גוריון בנגב 2018

כללי:

לשכת סגן הנשיא ודיקן למחקר ופיתוח מעוניינת לעודד ולקדם פעילות מחקרית בנושאי תחבורה חכמה באב"ג. מטרת מימון זה היא ליצור שיתופי פעולה חדשים בין חוקרים מדיסציפלינות שונות ומחקרים חדשים בנושאי תחבורה חכמה וכן קידום קהילת תחבורה אקדמית-מקצועית רב-תחומית באב"ג. בנוסף, המימון ישמש כפלטפורמה להגשת בקשות למימון ממקורות חיצוניים במהלך השנה הקלנדרית מתחילת מימון הפרויקט.

סה"כ ימומנו 3-4 מחקרים. התקציב אשר יוקצה לכל מחקר במסגרת תכנית זו הינו עד 50,000 ש"ח לשנה אחת. בסוף אותה שנה יש להגיש דו"ח בו תפורט הפעילות המדעית בעקבות המענק.

נסיעות לחו"ל לצרכי מחקר או לכנסים וכן ציוד קבוע לא ימומנו במסגרת המימון הנ"ל.

זכייה במחקרים אלו אינה מזכה בתוספות מחקר ועל המענק לא תיגבה תקורה. עודפי מחקר יוחזרו בתום השנה לקרן ולא יועברו ליתרות מחקר.

תנאי הסף:

רשאים להגיש הצעות מחקר לקול הקורא מציעים אשר עומדים בתנאי הסף להלן:

1. לפחות שני חברי סגל בכיר, פעילים ומן המניין מדיסציפלינות שונות.
2. המחקרים המוצעים צריכים להיות בתחום התחבורה החכמה.
3. שיתופי הפעולה וכן נושאי המחקר חייבים להיות חדשים ולא קשורים במחקרים קיימים.
4. בחירת הפרויקטים שימומנו תקבע על ידי החדשנות, האיכות המדעית ומידת שיתוף הפעולה.
5. הפוטנציאל להצעת המשך לקרן תחרותית צריך להיות ברור מההצעה ויהווה קריטריון בהליך השיפוט.

הגשת הצעה:

מועד ההגשה אחרון להצעת המחקר הוא 22/04/2018. את הצעות המחקר יש לשלוח לד"ר יעל סטורץ-פרץ, מתאמת תכניות מחקר פנים-אוניברסיטאיות במייל storz@post.bgu.ac.il.

יש לציין בכתורת המייל **Smart Mobility 2018**.

ההצעה תוגש **בשפה האנגלית** עד 4 עמודים (לא כולל נספחים). הקובץ יוגש בפורמט 11, רווח 1.5, שוליים של 2 ס"מ לפחות ובפורמט PDF.

מבנה ההצעה יכלול:

- א. שם המחקר
- ב. שמות החוקרים המובילים מהפקולטות השונות, שמות החוקרים הנוספים ו/או שמות הסטודנטים ו/או שמות היועצים.
- ג. רקע מדעי רלוונטי קצר.



- ד. תיאור הפרויקט: מטרות ויעדים, חשיבות מדעית, חדשנות, תכנית המחקר ומתודולוגיות נבחרות.
- ה. מקורות חיצוניים שהחוקרים עתידים להגיש אליהם בקשות מימון והצעות מחקר.
- ו. תיאור תרומת המחקר לקידום קהילת תחבורה אקדמית-מקצועית רב-תחומית באב"ג, כולל תכניות להצגת המחקר בכנסים בישראל: בתחום התחבורה; ו/או בתחומים האקדמיים של המציעים; ו/או בהשתתפות תעשייה.
- ז. ביבליוגרפיה
- ח. מסגרת תקציבית לצרכי הפרויקט הכולל על פי הקריטריונים ומגבלות קול הקורא. נסיעות לחו"ל לצרכי מחקר או לכנסים וכן ציוד קבוע לא ימומנו במסגרת המימון הנ"ל. פרטי התקציב יוגשו בטבלה ייעודית בלבד של רשות המחקר אשר תצורף כנספח להצעת המחקר. ניתן למצוא את הטבלה בסוף הקול קורא.
- ט. כל חוקר מוביל יצרף להצעה כנספחים: 1. איורים הממחישים את המחקר (במידה ויש); 2. טבלה תקציבית; 3. פיסקה המתארת פעילות מחקרית קודמת של המציעים, והקשר הקיים או הפוטנציאלי לתחבורה; 4. רשימת פרסומים ב-5 שנים האחרונות (יש לסמן ב-* פרסומים עם קשר ישיר לתחבורה); 5. רשימת מענקי מחקר פעילים ב-5 שנים האחרונות (יש לסמן ב-* מחקרים עם קשר ישיר לתחבורה).

מפגש היכרות

בתאריך 15 במרץ 2018, בשעות 17:00-19:00, יתקיים באולם ברקן מפגש היכרות לחוקרים המעוניינים להגיש הצעות מחקר ולהכיר שותפים פוטנציאליים. ההשתתפות במפגש אינה תנאי להגשת הצעה לקול הקורא. על המעוניינים להשתתף במפגש לשלוח "דף היכרות" בקובץ PDF של עמוד אחד. יש לכלול בדף ההיכרות: שם, מחלקה, אימייל, טלפון, תמונה, תיאור של תחום המחקר והקשר (או הקשר הפוטנציאלי) לתחום התחבורה. גודל הפונט בדף ההיכרות יהיה 20. את דפי ההיכרות יש לשלוח להלל בר-גרא במייל bargera@bgu.ac.il עד 11 במרץ 2018.

תהליך בחירת ההצעות הזוכות

1. ההצעות תעבורנה הליך של מיון, בדיקה והתאמה לקריטריונים שהוצגו לעיל, על ידי לשכת סגן הנשיא ודיקן למחקר ופיתוח. רק הצעות העונות על הקריטריונים יועברו לשלב הבא.
2. שליחה לחברי וועדת שיפוט פנים אוניברסיטאית אשר יבחנו, יעריכו וידרגו את הצעות המחקר וכן יחליטו על הזוכים.
3. התכנסות ועדת השיפוט והחלטה על הזוכים.
4. במסגרת קול קורא זה יזכו למימון של עד 50,000 ₪ לשנה, בסה"כ 3-4 מחקרים.

שאלות ופניות:

ניתן לפנות לד"ר יעל סטורץ-פרץ לשאלות, בירורים והגשת ההצעה, למייל: storz@post.bgu.ac.il או בטלפון 08-6472424.



The Research and Development Authority

BUDGET ATTACHMENT

This attachment is intended for submission within the framework of faculty / multidisciplinary proposals.

Budget distribution is according to the instructions of the Call for Proposals. any request for transfer between the sections requires the approval of the Vice President and Dean of Research and Development.

Full name of PIs:	
Research Title:	
<u>Budget sections</u>	
Salaries and scholarships* Details:	
Materials and supplies* Details:	
Publications and editing services* Details:	
Laboratory services (internal)* Details:	
subcontracts * Details:	
Travel expenses (in Israel)* Details:	
services* Details:	
Total Budget	
Remarks	
Vice President and Dean of Research and Development approval:	
Date of approval:	