**הצעת המחקר המלאה**

# נושא המחקר

# כותרת המחקר בעברית \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

כותרת המחקר באנגלית: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2). **תחום המחקר**

נא לסמן את תחומי המחקר המתאימים (ניתן לסמן יותר מתחום אחד)

1. תקשורת בין הצוות הרפואי לבין החולה ומשפחתו ותקשורת בין צוותית.
2. איכות הטיפול הפליאטיבי בקהילה, במערכת האשפוז ובמוסדות סיעודיים
3. טיפול פליאטיבי בחולים במחלות כרוניות קשות לא אונקולוגיות.
4. קביעת העדפות טיפוליות.
5. חינוך והכשרה פליאטיבית לרופאים, אחיות, מקצועות הבריאות.
6. היבטים רב תרבותיים בקרב החולים והצוות.
7. **תקציר ומילות מפתח**

בדף נפרד ועד עמוד אחד. בסוף התקציר יש להוסיף 3-4 מילות מפתח (Keywords) בעברית ובאנגלית.

1. **השערת המחקר, מטרותיו, חשיבות התוצאות הצפויות והתרומה לחברה של הממצאים הצפויים**. (עמוד אחד לכל היותר
2. **תכנית המחקר**:

בפרק זה יש לפרט את תכנית המחקר לכל תקופת המחקר. אורכו של פרק זה לא יעלה על **10 עמודים**, לא כולל רשימת ספרות. טבלאות ותמונות יש לשלב במסגרת תכנית המחקר ואין לצרפם כנספח. יש להגיש בפורמט WORD עם המאפיינים הבאים:

* גופן: Arial, 12
* מרווח בין שורות – 1.5
* גודל דף – A4

# בתכנית המחקר יש לכלול:

1. **הרקע המדעי:** סקירת ספרות, הידע הקיים בנושא.
2. **מטרות המחקר**

1. **השערות העבודה** (במחקרים איכותניים מובהקים ניתן לדלג על סעיף זה).  **השיטה ותכנית הביצוע:** סוג המחקר, הגדרת משתנים תלויים ובלתי תלויים; אוכלוסיית המחקר ו/ או מסדי הנתונים בהם יעשה שימוש; תיאור כלי המחקר, תוקפם ומהימנותם; שיטת הדגימה והנמקה סטטיסטית לגודל המדגם ומבנהו; אופן איסוף הנתונים והקידוד; פירוט השיטות הסטטיסטיות לניתוח הנתונים וההנמקה לבחירה בהן; זיהוי הטיות אפשריות ושיטות לצמצום השפעתן; הרצת מחקר חלוץ (אם נחוץ).
2. **חשיבות המחקר:** על סעיף זה להדגיש את מידת החידוש והמקוריות ותוספת הידע, במיוחד מול מחקרים דומים שבוצעו בארץ ובעולם. כמו כן, יש להצביע על התועלת המעשית: המלצות אפשריות למקבלי החלטות ותרומה לגיבוש מדיניות.
3. **אמצעים העומדים לרשות החוקרים ונסיונם :** הרקע המדעי, הנסיון ומיומנות החוקר הראשי ושאר הצוות, תשתיות וציוד, אישורים והסכמות

**כאן תודפס הצעת המחקר**

1. **תכנית המחקר ולוח הזמנים**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| שלבי העבודה לפי תכנית המחקר | תאריכים מתוכננים | מקום הביצוע |
| התחלה | סיום |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |

הערות והסברים לתכנית המחקר

|  |
| --- |
|  |

1. **תקציב המחקר**

המחקר יהיה במסגרת זמן של שנה עד שנה וחצי ובהיקף תקציבי של עד 150,000 ₪.

**כוח אדם (ניתן להוסיף שורות)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | עלות ההעסקה |  |
|  | תאור | עלות לפי משכורת | עלות לפי יחידת תשומה |
|  | התפקיד במחקר | תואר אקד' | עלות חודשית למשרה מלאה | % משרה | עלות בפועל | עלות\* ליחידה | כמות יחידות | עלות בפועל | סה"כ |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| סה"כ לסעיף א' |  |

**הוצאות אחרות (ניתן להוסיף שורות)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | תיאור ההוצאה | כמות | מחיר יחידה | סה"כ |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| סה"כ לסעיף ב' |  |

תקורה (עד 10%)

**סה"כ התקציב המבוקש (עד 150,000 ₪)**

**הנמקה מפורטת של סעיפי התקציב המבוקש**

# כוח אדם

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | תפקיד במחקר | הנמקה |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

# הוצאות אחרות

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| מס' | תיאור ההוצאה | הנמקה |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |

1. **פרטים על המחקר**

המוסד העיקרי שבו יערך המחקר: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

המוסד שאליו יועבר מענק המחקר, אשר ינהל את כספי מענק המחקר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מוסדות נוספים ששיתופם נדרש לביצוע המחקר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

משך הזמן המתוכנן לביצוע המחקר (בחודשים) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

סך כל התקציב המבוקש (כולל תקורה) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

האם המחקר הנוכחי אושר למימון ממקורות מימון אחרים?

כן, פרט \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ לא.

החוקרים מתחייבים להודיע לקרן המחקרים, אם יקבלו בעתיד מימון למחקר ממקור אחר/נוסף.,

1. **אישורים וחתימות**

חתימת וחותמת מנהל המוסד (אשר מאשר שהחוקר רשאי להגיש את הצעת המחקר מטעם המוסד) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

חתימת וחותמת מנהל הכספים במוסד (אשר מאשר שהצעת התקציב המפורטת נבדקה ואושרה על ידו) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**אישורי ביואתיקה ובטיחות**:

יש לצרף אישור ביואתיקה, במידה ונדרשים (על פי ההנחיות שבדף אישורי ביואתיקה). מימון הצעת מחקר שלביצועה דרושים אישורים אלו, יבוטל ללא זכות ערעור אם אישורים סופיים ותקפים לא יוצגו תוך ארבעה חודשים מיום משלוח ההודעה על מימון הצעת המחקר.

1. **פרטים על ביצוע במחקר**

במידה והצעת המחקר תאושר למימון:

* מועד **תחילת המחקר** יהיה לא יאוחר מחודשיים ממועד חתימת ההסכם. החוקר האחראי

ו/או רשות המחקר יודיעו על תאריך זה בדואר האלקטרוני.

* **דוחות ביניים** (מדעי וכספי) של מחקרים פעילים יוגשו במחצית הדרך של תכנית המחקר
* לפי לוח הזמנים שאושר .

**דוחות סופיים** (מדעי וכספי)של מחקרים פעילים יוגשו בסיום המחקר, לפי לוח הזמנים

* שאושר.

איחור בהגשת הדוחות יחשב כהפרת תנאי החוזה, אלא אם התקבל על כך אישור מראש.

* בקשה לדחיית המועד להגשת דוח ביניים או דוח סופי מעל 3 חודשים צריכה להיות מלווה

בדוח כספי מעודכן למועד הבקשה.

בנוסף, ועדת ההיגוי רשאית לדרוש דוח התקדמות ודוח כספי בכל שלב משלבי המחקר לפי שיקול דעתה, תוך התראה סבירה.